



## Informationen und Hinweise für neue Bewohner/innen der Akademikerhilfe

### Studentenheim: 1080 Wien, Pfeilgasse 1a

#### **Erreichbarkeit der Heimleitung:**

Durch unsere [Heimleitung](#) erfolgt eine persönliche Übergabe der Räumlichkeiten, **weshalb eine Terminvereinbarung für den Einzug in das Studentenheim mit dieser erforderlich ist.**

#### **Auskünfte über die Zimmereinteilung**

Die Zimmereinteilung wird in der Regel ca. 3 bis 4 Wochen vor Vertragsbeginn durchgeführt. Ihre zugeteilte Zimmernummer wird Ihnen dann per E-Mail bekanntgegeben.

#### **Platzreservierung für die Sommermonate (zwischen 1. Juli und 30. September)**

##### **Gilt nur für neue Bewohner/innen ab Oktober!**

Wenn Sie vor Ihrem Einzug in den Sommermonaten ein Quartier benötigen, können wir Ihnen ein Zimmer in unserem Studentenheim in 1080 Wien, Pfeilgasse 1a nach Maßgabe freier Plätze zur Verfügung stellen. Reservierungen für die Sommermonate sind per E-Mail an [studentservice@akademikerhilfe.at](mailto:studentservice@akademikerhilfe.at) bis spätestens zwei Wochen vor Ihrer Ankunft vorzunehmen. Sollte die Nachfrage nach Sommerplätzen zu groß sein, und wir keinen Platz in 1080 Wien, Pfeilgasse 1a zur Verfügung stellen können, erhalten Sie von uns einen Sommerplatz in einem anderen Studentenheim der Akademikerhilfe. In diesem Fall müssen Sie am 30. September bis 10:00 Uhr Mittag den Platz räumen und in das Studentenheim, 1080 Wien, Pfeilgasse 1a übersiedeln. Auch wenn Sie einen Sommerplatz in der 1080 Wien, Pfeilgasse 1a erhalten, kann es möglich sein, dass Sie am 30. September in der Zeit von 8:00-10:00 Uhr in ein anderes Zimmer wechseln müssen, da in manchen Fällen das Ihnen für Oktober zugeteilte Zimmer während der Sommermonate belegt ist.

#### **Bettwäsche und Bettzeug:**

Die Akademikerhilfe stellt **KEIN Bettzeug und KEINE Bettwäsche** zur Verfügung. Sie können diese bei Vertragsannahme kaufen oder eigene Bettwäsche mitbringen.

#### **Zimmerkaution:**

Die Kautions sollte drei Monate vor Ihrem Einzug auf dem Konto der Akademikerhilfe eingelangt sein. Im Falle einer kurzfristigen Anmeldung ist die Kautions sofort fällig. Die definitive Zusage samt Benützungsvertrag erhalten Sie erst nachdem die Kautions auf dem Konto der Akademikerhilfe eingegangen ist.

#### **Kautionsrückzahlung (ca. 6 Wochen nach Vertragsende):**

Nach Beendigung Ihres Benützungsvertrages wird die Zimmerkaution nach Abzug des Endreinigungsbeitrages zurückgezahlt, sofern alle Rechnungen beglichen sind, alle Schlüssel retourniert wurden und die Zimmereinheit keine Schäden aufweist.

#### **Endreinigungsbeitrag:**

Bei jedem **Umzug** und bei jedem **Auszug** fällt ein Endreinigungsbeitrag an.

#### **Zimmerbesichtigung:**

Wir bitten um Verständnis, dass in der Regel **nur die allgemein zugänglichen Räumlichkeiten** im Studentenheim **besichtigt** werden können. Zimmer können nur dann besichtigt werden, sofern es freie Zimmer gibt. Falls Sie ein Zimmer besichtigen möchten, kontaktieren Sie bitte die [Heimleitung](#).



### **Kochen:**

Im Studentenheim gibt es ausgestattete Gemeinschaftsküchen (Kochgeschirr ist vom Bewohner/ von der Bewohnerin selbst mitzubringen).

**Kochgeräte jeder Art** (Ausnahme Kaffeemaschine) dürfen im Zimmer **nicht** verwendet werden.

### **Musikraum:**

Informationen über die Ausstattung des Musikraums können bei der Heimleitung eingeholt werden.

### **Internet:**

Im Studentenheim besteht ein hausinternes LAN, das via Standleitung an das Universitätsnetz angebunden ist. Derzeit gibt es kein Downloadlimit, allerdings gilt das „Fair use“ Prinzip, also falls Netzwerkaktivitäten eines Einzelnen alle anderen gefährden oder massiv beeinträchtigen behält sich der Heimträger vor Maßnahmen dagegen zu ergreifen.

Zum Anschluss benötigen Sie ein RJ 45 Patchkabel und eine RJ 45 Netzkarte.

**Radio/Fernsehen/GIS-Gebühren:** Es besteht keine Gebührenpflicht für Rundfunk und Fernsehen.

### **Fahrradabstellmöglichkeiten:**

Abstellplätze für Fahrräder befinden sich im Hof.

### **KFZ-Abstellmöglichkeiten:**

Es gibt im Pfeilgassen-Areal KFZ-Dauerabstellplätze.

Diese befinden sich in der Garage und im Innenhof der Pfeilgasse 1a (nach der Renovierung auch wieder in der Pfeilgasse 3a) und können monatlich angemietet werden.

Seitens der Akademikerhilfe wird keine Haftung für Parkschäden und Diebstahl übernommen. Aktuelle Tarife und Verfügbarkeit können Sie unter folgender E-Mail-Adresse erfragen: [accounting@akademikerhilfe.at](mailto:accounting@akademikerhilfe.at). Anmeldungen für Stellplätze sind derzeit nur auf Warteliste möglich.

### **Übernachtung heimfremder Personen:**

Auf folgende Bestimmung des Heimstatuts wird hingewiesen: Es ist nicht gestattet, jemanden bei sich **übernachten oder wohnen** zu lassen. Als Übernachtung gilt der Aufenthalt in einem Studentenheim über Nacht.

### **Brandmeldeanlage:**

Das Studentenheim ist mit einer automatischen **Brandmeldeanlage** ausgestattet. Die Kosten für das Auslösen eines Fehlalarms der Brandmeldeanlage werden dem Verursacher angelastet.

### **Meldegesetz:**

Beim Einzug erhalten Sie von Ihrer [Heimleitung](#) einen Meldezettel. Nach den **Bestimmungen des Meldegesetzes** müssen Sie sich **innerhalb von drei Tagen** bei der Meldebehörde anmelden. Neben dem ausgefüllten und bestätigten Meldezettel brauchen Österreicher einen amtlichen Lichtbildausweis, EU-Bürger einen Personalausweis, alle anderen Bürger einen Reisepass. Das Meldeamt für den 8. Bezirk befindet sich in 1010 Wien, Wipplingerstraße 8, Front Office im Erdgeschoss; Mail: [post@mba01.wien.gv.at](mailto:post@mba01.wien.gv.at).

Keine Meldung ist erforderlich, wenn Sie minderjährig und schon anderswo in Österreich gemeldet sind. Diese Ausnahme von der Meldepflicht besteht jedoch nur für die Dauer der Minderjährigkeit.



**Anmeldebescheinigung** (§ 53 NAG), kostenpflichtig:

Gilt für **EWR-BürgerInnen** (EWR Staaten: alle EU Staaten, plus Island, Liechtenstein, Norwegen) und **Schweizer BürgerInnen**: Nachdem Sie nach Österreich gezogen sind, sich an Ihrer Adresse nach den Bestimmungen des Meldegesetzes angemeldet haben und **vorhaben, sich länger als drei Monate in Österreich niederzulassen**, müssen Sie **innerhalb von vier Monaten ab Einreise zusätzlich** eine **Anmeldebescheinigung** bei der Magistratsabteilung 35, 1120 Wien, Arndtstraße 65-67 **beantragen**.

Allgemeine Info unter:

<https://www.wien.gv.at/amtshelfer/dokumente/aufenthalt/ewr/bescheinigungen/selbstaendige.html#>

Adresse, Öffnungszeiten :

<https://www.wien.gv.at/advuew/internet/AdvPrSrv.asp?Layout=stelle&Type=K&stellecd=2006060814153715&Hlayout=personen&AUSSSEN=Y>

Antrag unter:

[https://www.bmi.gv.at/302/Formulare/20180901/01\\_Anmeldebescheinigung\\_Lichtbildausweis\\_Aufenthaltskarte\\_Formular.pdf](https://www.bmi.gv.at/302/Formulare/20180901/01_Anmeldebescheinigung_Lichtbildausweis_Aufenthaltskarte_Formular.pdf)

**ACHTUNG:** Wer die Anmeldebescheinigung nicht innerhalb von vier Monaten nach Ankunft beantragt, begeht eine Verwaltungsübertretung (Strafe: € 50,00 - € 250,00).

Wien, im April 2021